



Responsable approvisionnement.



Sa mission : piloter le département approvisionnement en garantissant une organisation et une gestion optimale du parc logistique. Pour cela, il(elle) manage ses équipes, définit la politique d'approvisionnement et participe à la performance économique de l'entreprise dans sa globalité.

Tu souhaites découvrir **le métier de responsable approvisionnement / directeur approvisionnement et transport ?**

Voici la fiche métier avec tes futures missions ainsi que **les compétences auxquelles tu seras formé(e)** en tant qu'alternant(e).
Découvre, en plus, les évolutions métiers possibles par la suite.

Tes futures missions en tant que responsable approvisionnement :

Voici les différentes tâches à effectuer dans le métier :

Définir et piloter la politique d'approvisionnement

- Appréhender les orientations de la politique commerciale
- Identifier les besoins en approvisionnement
- Élaborer et mettre en place la politique d'approvisionnement, en coordination avec la direction achat et les autres départements de la chaîne d'approvisionnement
- Définir la stratégie des flux pour optimiser les niveaux de stocks, et les coûts d'approvisionnement
- Définir les processus d'approvisionnement
- Définir un plan d'approvisionnement avec les fournisseurs sélectionnés
- Définir les objectifs de performance
- Sourcer et sélectionner des prestataires

Organiser et piloter l'approvisionnement

- Définir et coordonner la politique de transport et d'acheminement des marchandises dans un environnement international
- Piloter et superviser les opérations d'approvisionnement des sites
- Superviser la gestion et le bon déroulement des procédures administratives dans un environnement international
- Veiller à la bonne coordination des opérations d'approvisionnement avec les activités logistiques
- Sélectionner des prestataires de transport
- Piloter et superviser les prestataires de transport
- Définir avec les prestataires des mesures d'amélioration des transports
- Gérer des litiges avec les prestataires

Piloter la performance économique de l'approvisionnement

- Définir les outils de suivi et de mesure de la performance économique : indicateurs de performance, tableaux de bord
- Suivre et analyser les indicateurs de performance
- Repérer les écarts significatifs par rapport aux objectifs fixés et identifier les causes possibles
- Définir des orientations pour améliorer la performance de l'approvisionnement
- Définir, le cas échéant, des process et des plans d'actions correctifs



Piloter le département / direction approvisionnement en garantissant une organisation et une gestion optimale

- Définir un plan d'actions opérationnel afin d'obtenir les objectifs de performance économique fixés
- Veiller au respect des règles internationales
- Définir une organisation et une gestion optimale du département approvisionnement
- Organiser et manager la direction /département /service approvisionnement
- Élaborer et suivre le budget
- S'assurer du respect des procédures et de la bonne mise en œuvre du plan d'actions défini
- Définir et mettre en œuvre, le cas échéant, des axes de progrès

Piloter et manager les équipes du département /service/ direction

- Anticiper et gérer les mouvements du personnel
- Définir et appliquer une politique managériale adaptée
- Définir et veiller à l'atteinte des objectifs des équipes
- Animer et motiver les équipes, encourager les initiatives
- Définir, organiser et mettre en œuvre un plan d'accompagnement des équipes
- Accompagner les équipes dans la gestion du changement et les évolutions d'organisation
- Gérer les conflits
- S'assurer du respect des obligations administratives et réglementaires relatives à la gestion du personnel

Garantir le développement des compétences des équipes

- Procéder aux entretiens et aux évaluations des équipes
- Identifier les potentiels et les besoins en compétences des équipes
- Procéder aux recrutements
- Définir un plan d'actions adapté pour assurer le développement des compétences des équipes (formation, coaching,...)
- Former, coacher et accompagner les équipes
- Définir, avec les services RH, un plan de développement des compétences des équipes

Pourquoi choisir l'alternance pour devenir responsable approvisionnement ?

Les expériences en **alternance** sont vivement conseillées. Non seulement tu feras l'acquisition d'**expériences en entreprise**, mais tu seras aussi confronté(e) aux situations professionnelles réelles :

- Apprendre la théorie à l'école, et mettre en pratique tes acquis sur le terrain
- Gagner un salaire et être plus autonome
- Voir ta maturité renforcée grâce aux différentes situations professionnelles sur le terrain

Comment accéder au métier ?



Tu peux devenir responsable approvisionnement grâce à :

- un Bac+2 dans les métiers du transport / de la logistique et après plusieurs années d'expérience
- tu peux poursuivre jusqu'en Bac+5 au sein d'une école spécialisée dans le domaine, pour valider un Master comme celui de Manager de la Chaîne Logistique ou Gestion de Production, Logistique, Achats

Pour être à l'aise dans ce métier, tu devras maîtriser les outils informatiques (bureautique, échange de données informatiques) et les technologies de l'information et de la communication (Internet, messagerie,...).

Convaincu(e) par cette fiche métier de responsable d'approvisionnement ?

Il est maintenant temps de créer ton profil pour trouver la formation qui te correspond et décrocher un job en alternance !

Connecte toi sur : walt-commerce.fr

